



Základní škola Slunovrat

**Vnitřní řád školní družiny
pro rok 2025/2026**

Č.j.	SLUN2025/212
<i>Spisový znak</i>	1.4
<i>Skartační znak</i>	V/5
Vypracoval/upravil	Mgr. Radka Šichová
Schválil	Mgr. Eliška Nekulová
Na provozní poradě projednáno dne	25.8.2025
Směrnice nabývá platnosti dne	1.9.2025
Směrnice nabývá účinnosti dne	1.9.2025
Směrnice zrušuje směrnici	



OBSAH:

1. Provoz a vnitřní režim školní družiny
2. Zaměstnanci družiny, vztahy k dětem
3. Vzájemné vztahy mezi dětmi
4. Práva povinnosti a dětí a jejich zákonných zástupců ve školní družině
5. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, prevence rizikového chování
6. Podmínky zacházení s majetkem školní družiny

Příloha: Tabulka provozu/rozpisu družiny na rok 2025/2026

1. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍ DRUŽINY

Provoz družiny

- Maximální kapacita družiny zapsaná v rejstříku je 60 dětí.
- Družina je rozdělena do dvou oddělení, I. oddělení pro děti mladší 1. – 2. třída a do tohoto oddělení jsou přidány 3 děti z 6. roč. (celkem 29 dětí) a II. oddělení pro děti starší, 3. – 5. třída a doplňují je 4 děti z 2. stupně. - 6. třída, (celkem 29 dětí).
- První oddělení přednostně využívá prostory družiny - hlavní prostor, Druhé oddělení přednostně využívá prostor - tzv. Ateliér. Pro obě oddělení jsou společné venkovní prostory, kde se nachází travnatá plocha se stromy a zpevněné zajištěné hřiště. Družina též může využít prostor tělocvičny, pokud v ní zrovna nebude probíhat výuka.
- Nabídkou aktivit může docházet k prolínání obou oddělení ve využití jednotlivých prostor.
- Družina funguje každý den od 12:00 do 16:30 hodin. Její čas se upravuje pouze výjimečně, a to v době konání školních akcí, např. hory nebo výjezdy či v den, po kterém následují prázdniny. O tomto jsou vždy rodiče dopředu informováni.
- První část družiny vždy po vyučování 60 min zahajují děti ve třídě klidnějšími aktivitami (četba, výtvarné tvoření, deskové hry...) případně se mohou věnovat ještě tomu co chtějí a potřebují do výuky. Tento čas zajišťují buď asistenti nebo družináři. Ti pak s dětmi odchází na oběd a po té je odvádí do družiny. Je tak zajištěn plynulejší přechod mezi výukou a družinou a také větší přehled o dětech co do družiny přichází.
- Po té co jsou děti přivedeny do družiny, jsou družináři motivovány i nabízenými aktivitami k pobytu venku a pohybu. Poté se již aktivity dělí dle potřeby dětí a nabídky v daný den.
- Do družiny přicházejí třídy postupně, dle rozvrhu dopolední či odpolední výuky. Buď s nimi přichází družinář nebo asistent po té co s nimi byl už nějaký čas ve třídě a mají po obědě.
- Specifický provoz ve družině je v úterý a ve čtvrtek.
- V úterý probíhá tzv. "Terénní družina" venku v přilehlých parcích nebo v okolí řeky, místo je vždy rodičům dopředu známo. Děti se již z venkovní družiny nevrací do školy a rodiče si je



vyzvedávají přímo na místě, ve kterém družina probíhá. Odchod na venkovní družinu je cca ve 14:15.

- Ve čtvrtek, se jednotlivé třídy vrací z terénního dne a družina začíná až ve 13:00. Mnoho dětí se odpojuje již při cestě do školy a počet ve čtvrteční družině je často méně dětí, z toho důvodu jsou v tento den obě oddělení také spojena.
- Ranní družina pro tento rok není z důvodu malého počtu zájemců otevřena. Dřívější příchod dětí do školy je zajištěn prostřednictvím ranního dozoru z řad pedagogů/asistentů, a to od 7:45 do 8:15. Děti mají možnost v tomto čase setrvat v prostoru družiny a využít tak jejího zázemí a veškerého vybavení.
- Za chod družiny a koordinaci obou oddělení i kontinuitu aktivit spojených s plánem ŠVP, odpovídá hlavní družinář/koordinátor, který je zároveň vedoucí oddělení mladších dětí. Je v tomto oddělení 3 dny v týdnu v rámci přímé pedagogické činnosti. Další 1 den je ve škole dostupný v rámci setkání celého pedagogického týmu či z jiných pracovních důvodů a je možné ho tak kontaktovat. Rodiče mohou hlavního družináře kontaktovat emailem nebo telefonicky či si domluvit osobní setkání.
- Vedoucí druhého oddělení je s hlavním družinářem v úzké komunikaci, aktivity v rámci družiny společně promýšlí. Obě oddělení spolu úzce spolupracují a aktivity se prolínají. Důraz na setkávání dětí z obou oddělení klademe také proto, že je pro nás důležité propojení napříč ročníky, které se děje i během výuky a dalších aktivitách školy a je součástí našeho ŠVP ZŠ.
- Každý den je stanoven tzv. garant dne, který je důležitou osobou pro koordinaci aktivit příslušného dne a také v komunikaci s ostatními, jak v týmu družiny, tak i týmu školy, pokud je potřeba.
- Děti z obou oddělení se prolínají při pobytu venku na školní zahradě a také při společných tvořivých aktivitách a hrách.
- Provoz školní družiny během řádných prázdnin není zajištěn.

Specifika družiny Základní školy Slunovrat: Koncepce „družinových aktivit“ během týdne a tematických „slavností“ v běhu školního roku zůstává zachována a je zajištěna různými pedagogy. Uvědomujeme si, že pojetí družiny na naší škole se liší od pojetí družiny ve státních základních školách. Nicméně její pojetí vychází z principů a hodnot, které jsou součástí naší školy a také celého ŠVP ZŠ, na které se snaží ŠVP družiny navazovat. Pestřejší nabídku aktivit a také osobností, se kterými se děti v rámci družiny setkávají, vnímáme jako prostředek k osobnostnímu a individuálnímu rozvoji dětí. Všechny zaměstnance družiny i externí spolupracovníky děti znají i z dalších aktivit školy, jakou jsou komunitní akce, adaptační pobyt, výjezdy školy a společná mimoškolní setkání.

Prostory

- Družina využívá prostory nacházející se v přízemí budovy školy. Jedná se o prostory členěné na část - hlavní prostor - kobercová část s herním vybavením, odpočinkovým a klidovým koutem s vybavenou knihovnou. Nachází se zde školní lavice, které mohou děti využít pro dodělování práce do školy. Další částí je prostor pro výtvarné, rukodělné a tvořivé aktivity - Ateliér, kde je též vytvořen odpočinkový a klidový koutek, který děti mohou v případě potřeby



využít. Vybavení a úprava jednotlivých prostor se snaží reagovat na potřeby a přání dětí a též je ovlivněno zaměřením jednotlivých průvodců družiny.

- Pro pobyt venku je využíván prostor školní zahrady a hřiště, popřípadě dvorku mezi přední a zadní budovou.
- Družina může využívat i prostor tělocvičny, která se nachází v přízemí, pokud v ní zrovna nebude probíhat výuka.
- V rámci terénní družiny děti navštěvují místa v blízkosti školy (parky, okolí řeky, sportovní hřiště...) Vždy je místo domluveno a specifikováno dopředu.

Docházka do družiny

- O přihlášení dítěte do školní družiny rozhodují rodiče. Družina má kapacitu 60 dětí. Přednost mají mladší děti (viz. také ŠVP Školní družiny)
- Za pobyt dětí v ŠD není vybírán poplatek.
- Docházka do školní družiny je zajištěna přihlášením a vyplněním Zápisního listu, dále jen (ZL). Dále rodiče vyplňují Odchodový list, dále jen (ODL), kde jsou uváděny informace o tom, v jakém časovém rozpětí bude družina dítětem využita a zda z družiny odchází samostatně "S" nebo s doprovodem "D". Rodiče dětí, které odchází z družiny samostatně, vyplňují navíc Souhlas se samostatným odchodem dítěte.
- Pokud dítě odchází mimo čas uvedený v ODL, je zákonný zástupce povinen včas o této skutečnosti informovat průvodce v družině písemně - emailem nebo nejlépe sms na družinový telefon, který je všem rodičům znám.
- Nepřítomnost dětí a další údaje o fungování družiny, jsou uvedeny v třídní knize.
- Každodenní docházka, příchody a odchody jsou zaznamenávány do docházkového listu, který je vnitřním pomocným dokumentem školy.
- Kroužky organizované v rámci družiny jsou poskytovány za úplatu i pro děti, které nejsou přihlášeny do družiny. Jejich náplň je především hudební, výtvarná, rukodělná, herní, pohybová a skupinky individuálního rozvoje vedené speciální pedagožkou. Skladba kroužků se může během roku měnit.
- Pokud děti tyto kroužky navštěvují, organizátoři těchto aktivit si je vyzvedávají a opět doprovází zpět. Vše dle dohody s konkrétním lektorem a dle aktuální situace.
- Družináři mají k dispozici rozpis kroužků a dětí, které se jich účastní a připraví dítě na to, že kroužek začíná, aby si jej mohl vedoucí kroužku převzít.
- Děti mají v případě zájmu možnost do některých kroužků nahlédnout, vyzkoušet si je a rozmyslet se tak, zda by pro ně byl zajímavým.
- Činnosti družiny se mohou účastnit i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do školní družiny. Důvodem účasti mohou být i jiné okolnosti, např. čekání na mladšího sourozence, rodiče, který je zaměstnancem školy či jiné.

2. ZAMĚSTNANCI DRUŽINY, VZTAHY K DĚTEM

- **Koordinátor družiny** – zodpovídá za celkový chod družiny, organizaci a plánování a také dokumenty spojené s provozem náplní družiny (ŠVP, Vnitřní řád, roční plán...)



- **Hlavní družinář** – zodpovídá za pravidelný chod družiny, správné vedení třídních knih, personální obsazení v případě nemocí, rámcovou organizaci aktivit v průběhu školního roku.
- **Vedoucí oddělení** – zodpovídá za chod oddělení, pravidelný zápis do třídní knihy, koordinaci a spolupráci obou oddělení na ročním plánu a jednotlivých aktivitách během roku.
- **Družinář (externí pracovník)** – zodpovídá za děti během družiny, realizuje a nabízí dětem různé typy aktivit.

Koordinátor družiny a hlavní družinář mohou být jednou a tou samou osobou. Všichni družináři respektují sebe navzájem a také jsou schopni plánovat a domlouvat se na aktivitách, které se v družině nabízí. Komunikují společně s respektem a vzájemnou úctou. Svým přístupem a jednáním jsou příkladem pro děti. Svou osobností a nabídkou různorodých aktivit, vnášejí pestrost a rozmanitost do chodu družiny. Vedou děti ke vzájemnému respektu a posilují jejich schopnosti, které jsou důležité pro fungování ve skupině v rámci družiny i jinde. Respektují individualitu dětí a jejich potřeby.

3. VZÁJEMNÉ VZTAHY MEZI DĚTMI

- Děti a družináři se řídí základními pravidly vzájemných vztahů uvedených mimo jiné i ve Školním řádu.
- Jsou vedeny k vzájemnému respektu sebe i ostatních a mají právo vyjádřit své potřeby a názor s ohledem na situaci a ostatní.
- Družináři posilují v dětech základy slušného chování k sobě navzájem a k pracovníkům družiny ke svému blízkému okolí. Družináři jsou příkladem.
- Případné náročné situace a vzájemná pravidla jsou projednávány v rámci družiny na společných kruzích nebo také na společném sněmu.
- Pracovník družiny má podporu ostatních členů týmu školy a může je kdykoliv požádat o pomoc a spolupráci při řešení náročných situací, které se týkají konkrétního dítěte nebo více dětí. Napomáhá tak zdravým vzájemným vztahům. Jedná se o metodika prevence, sociálního pedagoga, speciálního pedagoga a školního psychologa, třídního učitele nebo asistenta pedagoga, se kterými aktivně pracuje.

4. PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Práva a povinnosti dětí

- Na začátku školního roku jsou děti seznámeny se základními pravidly fungování v družině a přilehlých prostorách s ohledem na Školní řád a Provozní řády a Vnitřní řád družiny.
- Děti se aktivně podílí na tvorbě pravidel družiny a jejich jednotlivých prostor. S nastavenými pravidly pracujeme celý rok a aktivně si je připomínáme.
- Děti se mohou aktivně podílet na činnostech v rámci družiny. Mohou se vyjadřovat k rozhodnutím týkajícím se jich samotných.



- Děti se mohou obracet na družináře se svými problémy, starostmi a situacemi, které nedokážou sami řešit.
- V případě, že děti řeší problém vztahový v rámci skupiny, se kterým si děti sami nedokážou poradit také děti vyhledají družináře, který jim pomůže situaci vyřešit.
- Děti mohou využívat pomůcky (tužky pastelky, papíry, nůžky...) hry, sportovní potřeby v družině. Děti znají místo, kde jsou uloženy, mohou je využívat dle potřeby a domluvy s družinářem. Pravidla půjčování těchto pomůcek si stanovují děti na začátku školního roku společně s družináři.
- Děti vše, co si půjčí, vrací na své místo.
- Děti mohou ke hře využívat prostory třídy (vždy po domluvě s pedagogem), znají prostor vymezený k aktivnějším hrám a naopak ke klidným činnostem.
- Děti mají také možnost využívat i venkovního prostoru školy - školní zahrady, která je jasně vymezeným prostorem.
- Děti mohou také po domluvě s družinářem využívat i PC, nebo CD přehrávač na pouštění audia a písniček.
- Děti se mohou dobrovolně účastnit nabízených aktivit v rámci řízené činnosti v družině jako jsou například pokusy, výtvarné a rukodělné aktivity, společné čtení, aktivity spojené se slavnostmi a svátky.
- V rámci družiny se děti mohou aktivně připravovat i na výuku.
- Děti jsou seznámeny s tím, že v případě zničení nebo poškození majetku družiny bude třeba toto oznámit a dohodnout nápravu v podobě opravy nebo nákupu nového předmětu, či jiném způsobu nápravy.
- Pokud se stane úraz hlásí jej děti neprodleně družináři. Toto se pak zapisuje do knihy úrazů.
- Při nevolnosti také děti tento stav družináři sdělí a družinář se pokusí zajistit, aby si dítě někdo (zákonný zástupce, rodinný příslušník uvedený v ZL) vyzvedl a odvedl domů.
- Při odchodu z družiny vždy děti upozorní družináře domluví se s ním, aby věděl, kam jdou (např. toaleta, šatna).
- Pokud děti odchází domů z družiny vždy upozorní družináře.
- Před odchodem si děti vždy uklízí ty pomůcky a hračky, se kterými si hrály nebo se domluví s ostatními dětmi, zdali to zajistí ony.
- Pokud si dítě nevyzvedne rodič do ukončení družiny, kontaktuje družinář rodiče a upozorní je, že se tak stalo a dohodne si s nimi způsob předání. Pokud není možné zkontaktovat rodiče, pak družinář zkontaktuje další osobu uvedenou v ZL.
- Pokud děti změni místo trvalého bydliště nebo další zásadní změny údajů uvedených v ZL, je třeba toto bez zbytečného prodlení nahlásit.
- Děti a družináři se řídí základními pravidly vzájemných vztahů uvedených mimo jiné i ve Školním řádu. Respektují sebe i ostatní a mají právo vyjádřit své potřeby a názor s ohledem na situaci a ostatní.

Práva a povinnosti zákonných zástupců

- Rodiče jsou seznámeni se základními dokumenty družiny (ŠVP družiny a Vnitřní řád) a mají možnost do nich na požádání nahlédnout.



- O aktivitách a slavnostech družiny jsou informováni prostřednictvím emailu nebo jiných informačních kanálů jako je např. newsletter.
- Rodiče se mohou vyjadřovat k činnostem a náplni družiny.
- Rodiče se mohou informovat o fungování svého dítěte v družině v rámci kolektivu, aktivit a jednotlivých kroužků, které navštěvuje.
- Rodiče se mohou účastnit veřejných akcí a aktivit pořádaných školní družinou.
- Rodiče zajišťují vyzvedávání svého dítěte, pokud neuvedou do ODL, že dítě může z družiny odcházet samo.
- Rodiče bezodkladně informují hlavního družináře o změnách v osobních údajích. Dále poskytují informace o zdravotní způsobilosti dítěte a o případných zdravotních obtížích.
- Rodiče respektují stanovený čas provozu družiny a vyzvednutí svého dítěte zajišťují nejpozději v 16:30h. V případě že nestíhají, kontaktují neprodleně družinu a domlouvají se na řešení situace.
- Rodiče dodržují termíny plateb kroužků, v případě že jejich dítě tuto zájmovou činnost navštěvuje.

5. ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ A PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

- Družináři jsou vždy na začátku školního roku seznámeni s pravidly bezpečnosti při práci, se Školním řádem, s Řádem školní družiny, ŠVP družiny a Tematickým plánem družiny a dalšími případnými dokumenty, které se týkají provozu a organizace.
- Družináři se starají o zajištění bezpečného klimatu během pobytu v družině. Děti se chovají ohleduplně k sobě navzájem.
- Děti jsou na začátku roku seznámeny s pravidly v družině a také bezpečných chováním při pobytu jak v budově a ve třídě, tak venku na hřišti, v parku nebo při vycházkách.
- Chovají se tak, aby neohrozili sami sebe a ostatní. Příkladem jim jsou samotní družináři.
- Při změně prostředí a cestování jsou poučeny o možných rizicích a o tom, jak jim předcházet.
- Před používáním předmětů, které vyžadují speciální zacházení (tavná pistole, náradí, nůž...) jsou děti seznámeny s bezpečným používáním. Pracují s nimi vždy pod dohledem družináře.
- V případě práce se živými zvířaty jsou poučeny o bezpečném chování a aktivně jsou vedeny ke správnému zacházení a péči.
- Děti samy nemanipulují s okny, elektrickými spotřebiči nebo elektrickým vedením. Pouze s dohledem družináře.
- Družináři dohlíží na pravidelný pitný režim dětí jak při pobytu venku, tak v budově. Podporují děti ve vnímání a naplnění těchto potřeb i v rámci her a aktivit v družině.
- Dětem není doporučeno nošení drahých a křehkých předmětů do družiny, aby nedošlo nedopatřením k jejich poškození. Pokud ano, tak na vlastní zodpovědnost.
- Při pobytu dětí v družině mají děti mobilní telefon schovaný v aktovkách nebo batozích. Pokud se děti potřebují domluvit s rodiči a zavolat si pak se domlouvají s družinářem. V případě opakovaného porušení tohoto pravidla, dítě telefon odevzdává družináři a ten mu jej vrací při odchodu z družiny.



- Na prevenci před sociálně patologickými jevy se družina velice aktivně podílí formou nabídek k trávení volného času a posilování kompetencí dětí v této oblasti.

6. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLNÍ DRUŽINY

- Děti jsou seznámeny s vybavením družiny a způsobem používání a využívání her, hraček a sportovních pomůcek.
- Neodnášejí z družiny jakékoli vybavení bez souhlasu nebo domluvy s družinářem.
- Mají možnost také samy něco nabídnout, zapůjčit a přinést do družiny (například hru, knihu, časopisy) – jsou určena pravidla užívání a děti si to, co přinesly označí, aby bylo zřejmé, že to patří někomu konkrétnímu.
- Děti mohou využívat pomůcek, her, knih dle aktuální potřeby.
- Pokud je třeba se domluvit s družinářem na zapůjčení, a tedy i zodpovědnosti za zapůjčenou věc (z důvodu toho, že je drahá, nebo je možné ji vytáhnout jen za určitých podmínek) jsou s tím seznámeni.
- Děti jsou vedeny k tomu, aby s majetkem družiny zacházely šetrně a zodpovědně.
- Děti jsou vedeny k uklízení zapůjčených věcí.
- V případě zničení nebo ztráty vybavení družiny se družináři budou domlouvat na náhradě škody, nebo opravě



Příloha k Vnitřnímu řádu školní družiny:

Tabulka provozu/rozpisu družiny 2025/2026:

Tučně vyznačen garant dne.

Časy jsou vyznačeny jako základ, ten se však upravuje dle aktuální situace v družině.

	družina od 12:00	Družina od 15:30 – 16:30	Případné změny	Případné změny
Pondělí	Radka Šichová Vendula Ševčík Martina Vetešníková - asistence	Radka Šichová		
Úterý Terénní družina	Kateřina Rusňáková Barbora Zelenková Vendula Ševčík - asistence od 14:00 - 16:00	Kateřina Rus.		
Středa	Vendula Ševčík Radka Šichová Martina Vetešníková - asistence	Vendula Šev.		
Čtvrtek „Terénní den“ Družináci jsou přítomni od 12:45, pokud nepřichází z TD	Kristýna Šťiková Kateřina Rusňáková Radka Šichová - asistence	Kristýna Štik.		
Pátek	Martina Vetešníková Kristýna Šťiková/Martina Kaiprová Vojta Tarant	Martina Vet.		

V Brně dne 29. 8. 2025

Základní škola Slunovrat

Viniční 1016/165, 615 00 Brno

IČ: 07928157

www.skolaslunovrat.cz

Mgr. Radka Šichová

Koordinátor družiny

Mgr. Eliška Nekulová

Ředitelka školy

